



Fundusze Europejskie
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zapytanie ofertowe

Warszawa, 05-02-2026 r.

Zamawiający

IOT SOLUTION Sp. z o.o.
ul. Tomasz Zana 39A,
20-634 Lublin

Dotyczy realizacji Projektu p.n. „Opracowanie w procesie wzorniczym i wdrożenie na rynek innowacyjnego produktu wspomagającego monitorowanie zużycia mediów z wykorzystaniem technologii IOT”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027, działanie Wzornictwo w MŚP, nr projektu FEPW.01.04-IP.01-0082/24.

Zamawiający prowadzi Zapytanie ofertowe na podstawie zasady konkurencyjności, o której mowa w Podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (dalej zwane Wytycznymi).

Wytyczne, do których odwołuje się niniejsze postępowanie, publikowane są na stronie internetowej: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl>

Zapraszamy do składania ofert dotyczących realizacji usług z zakresu:

CPV: 79411100-9 Usługi doradcze w zakresie rozwoju działalności gospodarczej

CPV: 79415200-8 Usługi doradcze w zakresie projektowania

CPV: 79212000-3 Usługi audytu

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi doradcze polegające na przeprowadzeniu profesjonalnego procesu projektowego **produktu wspomagającego monitorowanie zużycia mediów z wykorzystaniem technologii IOT.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 6 do Zapytania Ofertowego.

Termin realizacji zamówienia

Oczekiwany termin realizacji zamówienia: do 15.10.2026 r.

Warunki istotnych zmian w umowie z wykonawcą, w tym określające okoliczności uzasadniające zmianę terminu realizacji zamówienia

1. Umowa zawarta w wyniku postępowania wszczętego na skutek niniejszego zapytania ofertowego, może ulec zmianie w drodze aneksu do umowy w następującym zakresie i przypadkach:
 - a. zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług dotyczących Przedmiotu Zamówienia, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę Przedmiotu Zamówienia, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek wyżej wymienionego podatku ulega zmianie kwota podatku oraz wynagrodzenie wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług. Przy czym Wykonawca jest uprawniony do uzyskania zwiększonego wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji, gdy dotrzymał terminu realizacji umowy, oraz przekazał Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.
 - b. zmiany terminu realizacji zamówienia, w przypadku gdy zmiana terminu wykonania umowy wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy; w takim przypadku Zamawiający zgodzi się na wydłużenie terminu realizacji zamówienia o czas występowania tej przyczyny lub o czas niezbędny do przewyższenia skutków występowania tej przyczyny.
 - c. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia niemożliwych do przewidzenia okoliczności. Pojęcie niemożliwych do przewidzenia okoliczności odnosi się do okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo odpowiednio starannego przygotowania pierwotnego postępowania o udzielenie zamówienia przez instytucję zamawiającą, z uwzględnieniem dostępnych jej środków, charakteru i cech tego konkretnego projektu, dobrych praktyk w danej dziedzinie oraz konieczności zagwarantowania odpowiedniej relacji pomiędzy zasobami wykorzystanymi na przygotowanie postępowania a jego przewidywalną wartością. Nie może to jednak mieć zastosowania w sytuacjach, w których modyfikacja powoduje zmianę charakteru całego zamówienia, na przykład przez zastąpienie zamawianych robót budowlanych, dostaw lub usług innym przedmiotem zamówienia lub przez całkowitą zmianę rodzaju zamówienia. W takim przypadku Zamawiający zgodzi się na wydłużenie terminu realizacji zamówienia o czas występowania tej okoliczności lub o czas niezbędny do przewyższenia skutków występowania tej okoliczności.
 - d. zmiany Wykonawcy, gdy wynika ona z sukcesji uniwersalnej lub częściowej w prawa i obowiązki pierwotnego wykonawcy, w wyniku

- restrukturyzacji, w tym przejęcia, połączenia, nabycia lub upadłości, przez innego wykonawcę, który spełnia pierwotnie ustalone kryteria kwalifikacji podmiotowej, pod warunkiem że nie pociąga to za sobą innych istotnych modyfikacji umowy i nie ma na celu obejścia zasad, wynikających z niniejszego zapytania ofertowego, umowy o dofinansowanie oraz postanowień Wytycznych, do których odwołuje umowa o dofinansowanie.
- e. zmiany warunków i terminów płatności wynagrodzenia w przypadku gdy zmiany te wynikać będą z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - f. wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą Zamawiający będzie rozumiał nieprzewidywalną, wyjątkową sytuację lub takie zdarzenie będące poza kontrolą stron niniejszej Umowy, które uniemożliwiają którejkolwiek z nich wywiązanie się ze swoich obowiązków na podstawie niniejszej Umowy, i które nie były wynikiem błędu lub zaniedbania po ich stronie i których nie można było uniknąć przez postępowanie z odpowiednią i uzasadnioną należytą starannością.
2. Umowa zawarta w wyniku postępowania wszczętego na skutek niniejszego zapytania ofertowego, w tym załączniki do umowy, może zostać zmieniona w drodze aneksu do umowy w zakresie rezygnacji, rozszerzenia lub zmiany minimalnych parametrów technicznych, komunikacyjnych, programistycznych lub ergonomicznych określonych w Specyfikacji. Taka zmiana może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy jej dokonanie jest uzasadnione stwierdzonymi przyczynami technicznymi i powoduje zoptymalizowanie dopasowania przedmiotu umowy do potrzeb Zamawiającego, lub jest uzasadniona obiektywnymi przyczynami technicznymi lub organizacyjnymi, których nie dało się przewidzieć w momencie formułowania powyższych parametrów, takimi jak niedostępność lub ograniczona dostępność określonych komponentów na rynku, zmiany technologiczne wprowadzone przez ich producentów, wprowadzenie na rynek nowych lub rozwój istniejących rozwiązań technicznych lub organizacyjnych.
3. Z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, o której mowa w ust. 2, może wystąpić każda ze Stron umowy. Wniosek wymaga uzasadnienia, w którym zostanie wykazane, że spełnione zostały przesłanki zmiany umowy opisane w ust. 2. Złożenie wniosku zapoczątkuje proces rokowań między Stronami, w toku których Strony dokonają oceny zasadności i zakresu zmian umowy. Rokowania zostaną zakończone podpisaniem przez Strony protokołu rokowań. Jeżeli z protokołu rokowań będzie wynikała zgodna rekomendacja Stron do dokonania zmiany umowy, Strony przystąpią do uzgodnienia treści aneksu do umowy. W przeciwnym wypadku, tj. gdy z protokołu rokowań będzie wynikała zgodna rekomendacja Stron do niedokonywania zmiany umowy, lub gdy Strony nie będą w stanie wypracować zgodnej rekomendacji, umowa nie zostanie zmieniona, a Wykonawca będzie zobowiązany do jej realizacji na niezmiennych zasadach.

4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w punkcie 1 powyżej termin i okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz termin i okres realizacji poszczególnych zadań mogą ulec odpowiedniemu przedłużeniu:
 - a. o okres niezbędny do usunięcia skutków/ustania działania siły wyższej;
 - b. o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu zamówienia/zadania w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności;
 - c. o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu zamówienia w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności.
5. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu punktu 1 powyżej:
 - a. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - b. zmiana nazw stron lub ich formy prawnej (przy zachowaniu ciągłości podmiotowości prawnej), zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

Postanowienia umowy

Wraz z niniejszym zapytaniem Zamawiający publikuje wzór umowy z Wykonawcą, określający wymagany sposób wykonania zamówienia.

Warunki udziału w postępowaniu

1. Do udziału w postępowaniu zapraszamy podmioty, które zapewnią do realizacji działań z wykorzystaniem procesów projektowania wzorniczego w oparciu o strategię wzorniczą, zespół, w którego skład wchodzi co najmniej jeden projektant. Projektant, o którym mowa w zdaniu poprzednim, powinien posiadać wykształcenie wyższe techniczne, w zakresie projektowania (wzornictwo przemysłowe, architektura, architektura wnętrz oraz inne kierunki projektowe w obszarze wzornictwa) oraz mieć doświadczenie w projektowaniu, to znaczy: mieć w swoim portfolio minimum 3 projekty dóbr wytwarzanych przemysłowo takich jak: maszyny, szafy sterownicze, aplikacje, systemy zbierania danych, interfejsy użytkownika, prezentacje danych bądź inne podobne do zakresu niniejszego zamówienia.

Zamawiający zweryfikuje spełnienie tego warunku na podstawie:

- a. otrzymanego oświadczenia oferenta (Wzór – Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego), zawierającego w treści stosowne oświadczenie Oferenta potwierdzające zapewnienie do realizacji działań z wykorzystaniem procesów projektowania wzorniczego zespołu, w którego skład wchodzi co najmniej jeden projektant oraz
- b. kopii dyplomu na potwierdzenie posiadania przez projektanta wchodzącego w skład zespołu do realizacji działań z wykorzystaniem

procesów projektowania wzorniczego wykształcenia wyższego w zakresie projektowania (wzornictwo przemysłowe, architektura, architektura wnętrz oraz inne kierunki projektowe w obszarze wzornictwa) oraz

- c. wykazu doświadczenia (Wzór – Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) projektanta wchodzącego w skład zespołu do realizacji działań z wykorzystaniem procesów projektowania wzorniczego potwierdzające wymagane doświadczenie.

UWAGA: Zamawiający przyzna pozytywną ocenę w zakresie warunków udziału w postępowaniu oferentom spełniającym wszystkie określone powyżej wymagania.

Uwaga: zmiana osoby skierowanej przez Wykonawcę do zespołu, wskazanej w ofercie, możliwa będzie wyłącznie za wyraźną i pisemną zgodą Zamawiającego. Warunkiem udzielenia zgody będzie skierowanie do wykonywania zamówienia osoby o wykształceniu oraz doświadczeniu nie mniejszym, niż osoby ocenianej na etapie postępowania.

Wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu Zamawiający wykluczy podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Zamawiający zweryfikuje powyższy warunek na podstawie otrzymanego oświadczenia oferenta (Wzór – Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego), zawierającego w treści stosowne oświadczenie.

Sposób przygotowania oferty

1. Oferent powinien sporządzić Ofertę zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania.
2. Nie dopuszcza się składania oferty częściowej ani wariantowej.
3. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej niż jedną ofertę, Zamawiający nie będzie rozpatrywał żadnej ze złożonych przez niego ofert.
4. Oferent sporządza Ofertę w języku polskim. Dopuszcza się złożenie oferty w innym języku, pod warunkiem, iż Oferent dołączy do niej tłumaczenie na język polski poświadczone przez Oferenta.
5. Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty poświadczone przez Oferenta tłumaczenie na język polski dokumentów stanowiących załączniki do oferty sporządzonych w języku obcym.

6. Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
7. Oferent nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
8. Wymagany termin związania ofertą wynosi minimum 30 dni liczonych od upływu terminu na składanie ofert. Oferent zobowiązany jest do wskazania terminu związania ofertą w treści oferty.
9. Oferent sporządza ofertę na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). Zgodnie z udostępnionym przez Zamawiającego formularzem treść oferty zawiera w szczególności:
 - a. pełną nazwę oferenta wraz z danymi kontaktowymi,
 - b. datę sporządzenia oferty,
 - c. przedmiot oferty (zakres),
 - d. proponowaną łączną cenę netto i brutto oferty oraz ceny netto i brutto za realizację poszczególnych zadań,
 - e. termin wykonania przedmiotu zamówienia,
 - f. termin związania ofertą.
10. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Oferenta lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Oferenta upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
11. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę, do reprezentowania Oferenta, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z ogólnodostępnych rejestrów lub dokumentów załączonych do oferty.
12. Oferent podaje cenę oferty w PLN zgodnie z treścią formularza ofertowego. Dopuszcza się podanie ceny w walutach obcych, jednakże każdorazowo, na potrzeby oceny w ramach wskazanych w niniejszym zapytaniu kryteriów, Zamawiający przeliczy ceny w walutach obcych na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (tabela A) z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień złożenia oferty.
13. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z zapytaniem ofertowym.
14. Zamawiający, na potrzeby oceny ofert, powiększy wskazaną przez Oferenta cenę brutto o inne obciążenia podatkowe ponad wskazaną cenę brutto, które miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Ocena ofert

Zamawiający będzie oceniał oferty wg. następujących kryteriów i ich znaczenia:

1. Kryterium 1: Cena brutto*, waga 100 pkt.

Punktacja w ramach kryterium będzie przyznawana na podstawie poniższego wzoru:

$$W1_{obl} = \frac{C_{min}}{C_{obl}} * W1_{max}$$

$W1_{obl}$ - wartość punktowa, którą należy wyznaczyć

$W1_{max}$ - waga kryterium 1 – maksymalna liczba punktów, którą można przyznać w kryterium 1

C_{min} - wartość najniższej ceny brutto spośród złożonych ofert wykonawców

C_{obl} - wartość ceny brutto wskazanej w ocenianej ofercie

UWAGA: Zamawiający, na potrzeby oceny ofert, powiększy wskazaną przez Oferenta cenę brutto o inne obciążenia podatkowe ponad wskazaną cenę brutto, które miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Łączna maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 punktów .

Zamawiający wykorzysta do oceny punktowej informacje pochodzące z przedłożonego przez Oferenta formularza oferty.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, która zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień co do podstaw oszacowania ceny.

Zamawiający w każdym wypadku wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, jeżeli zaoferowana przez niego cena będzie niższa o co najmniej 30% od oszacowanej wartości zamówienia lub od średniej wartości ofert złożonych w postępowaniu.

W powołanych przypadkach Zamawiający wezwie Oferenta do szczegółowego określenia podstaw oszacowania oczekiwanej ceny. Oferent będzie zobligowany do złożenia wyjaśnień w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania przez niego wezwania Zamawiającego. Wezwanie będzie kierowane na adres e-mail, wskazany w formularzu oferty.

W przypadku, gdy Oferent nie przedstawi wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub wyjaśnienia Oferenta wykażą, iż zamierzał wykonać przedmiot zamówienia lub jego część, odwołując się do rażąco niskiej ceny, Zamawiający odrzuci ofertę. W takim przypadku, oferent otrzyma informację o odrzuceniu jego oferty, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem.

W przypadku, gdyby oferent wezwany do określenia podstaw oszacowania ceny dokonał zmiany swojej oferty w aspektach podlegających ocenie na podstawie ustanowionych kryteriów – oferta ta zostanie odrzucona.

Zasady wyboru oferty

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które będą zgodne z zapisami zapytania ofertowego i nie będą pochodziły od podmiotów wykluczonych.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje suma punktów jaką otrzyma oferta. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów określoną w oparciu o wskazane w niniejszym zapytaniu kryteria.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Oferenta udzielenia na piśmie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonej przez niego oferty.
4. Udzielane wyjaśnienia muszą ograniczać się wyłącznie do wskazania sposobu rozumienia przez Oferenta treści zawartych w złożonej ofercie. Wyjaśnianie treści oferty nie może stanowić zmiany jej treści.
5. Jeżeli oferent nie złożył wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub oświadczeń składanych w postępowaniu, lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający może wezwać oferenta odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
6. Wezwanie danego oferenta do złożenia wyjaśnień treści oferty, poprawienia lub uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub oświadczeń składanych w postępowaniu możliwe jest tylko jednokrotnie dla danego zakresu. Wezwanie będzie kierowane na adres e-mail, wskazany w formularzu oferty.

7. Formularz oferty nie podlega uzupełnieniu i/ lub poprawie z zastrzeżeniem postanowień pkt 9. Oferty zawierające w formularzu oferty braki lub błędy, z zastrzeżeniem postanowień pkt 9, zostaną odrzucone.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktowania się w sprawie złożonych informacji i/ lub dokumentów z podmiotami trzecimi, których informacje/ dokumenty te dotyczą, celem potwierdzenia prawdziwości złożonych przez oferenta informacji/ dokumentów. W przypadku negatywnej oceny prawdziwości złożonych przez oferenta informacji/ dokumentów Zamawiający dokona odrzucenia oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawiania w tekście oferty oczywistej omyłki pisarskiej i omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający odrzuci ofertę gdy:
 - a. zaoferowany przedmiot zamówienia nie jest zgodny z wymogami określonymi w części „przedmiot zamówienia”,
 - b. złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - c. ofertę złożono po wyznaczonym terminie do składania ofert,
 - d. oferta nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - e. formularz oferty zawiera braki lub błędy, z zastrzeżeniem postanowień pkt 9.
11. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania wiarygodności oświadczeń i informacji przedstawionych przez oferenta, w tym w szczególności w świetle publicznie dostępnych rejestrów i baz danych. W przypadku negatywnej oceny wiarygodności oświadczeń i informacji przedstawionych przez oferenta Zamawiający dokona odrzucenia oferty, wskazując w tym zakresie stosowne uzasadnienie.
13. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów drogą mailową. Dodatkowo informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana w Bazie Konkurencyjności (adres internetowy: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)

Termin, miejsce i forma składania ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez Bazę Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) wpisując odpowiednio kwotę oferty i załączając wymagane dokumenty w formie pliku PDF.

2. Zachowanie formy pisemnej oferty składanej elektronicznie (poprzez Bazę Konkurencyjności) wymaga przesłania oferty w postaci skanu podpisanych własnoręcznie dokumentów albo oferty podpisanej podpisem elektronicznym.
3. Oferent składa ofertę w nieprzekraczalnym terminie do **12-02-2026** r. do końca dnia.

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami

1. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego poprzez Bazę Konkurencyjności w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości i uwag związanych z zapytaniem ofertowym. Zamawiający opublikuje odpowiedzi na zadane przez Oferentów pytania w Bazie Konkurencyjności.

Zawarcie umowy

1. Do podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zaprosi Oferenta, który uzyska najwyższą łączną ilość punktów w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria.
2. Jeżeli wybrany Oferent odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę

Zamówienia uzupełniające

Nie dotyczy

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków postępowania przed jego zakończeniem, jak również możliwość niedokonania wyboru oferty oraz unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Informacja o zmianie warunków postępowania zostanie zamieszczona w Bazie Konkurencyjności (adres internetowy: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)
3. Oferent powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
4. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający pozostawi bez rozpatrzenia oferty złożone po terminie lub nieodpowiadające wymogom formalnym.
6. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez prowadzącego postępowanie od postępowania ofertowego.

7. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest IoT Solution SP. z O.O.
 - b. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia objętego niniejszym zapytaniem;
 - c. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w związku z realizacją Projektu;
 - d. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od daty płatności końcowej dokonanej w ramach Projektu;
 - e. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - f. posiada Pani/Pan:
 - i. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - ii. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - iii. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - iv. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - g. nie przysługuje Pani/Panu:
 - i. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - ii. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - iii. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty

2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie oferenta
3. Załącznik nr 3 – Wykaz doświadczenia
4. Załącznik nr 4 – Umowa
5. Załącznik nr 5 – Specyfikacja Usługi
6. Załącznik nr 6 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia